



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ – ΣΧΟΛΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΦΟΡΕΑΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΕΟ ΒΑΡΕΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ
ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ (ADR) ΚΑΙ ΕΥΠΑΘΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ATR)

ΟΔΗΓΟΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΕΟ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ (ADR) ΚΑΙ ΕΥΠΑΘΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ATR)

ΑΘΗΝΑ ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2019

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. Γενικά.....	3
2. Κανονισμός Εξετάσεων.....	3
Εξετάσεις Αρχικής Χορήγησης για την απόκτηση Πιστοποιητικού Ελεγκτή Δημοσίων και Ιδιωτικών ΚΤΕΟ βαρέων οχημάτων για Έλεγχο οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR) και ευπαθών τροφίμων (ATP).....	3
2.1. Στόχος των εξετάσεων	3
2.2. Διαδικασία των εξετάσεων	3
2.3. Βαθμολόγηση.....	5
Γραπτής εξέτασης.....	5
Πρακτικής εξέτασης.....	6
3. Αίτηση Συμμετοχής	6
3.1. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης.....	6
3.2. Επισυναπτόμενα παραστατικά.....	7
4. Ημερολόγιο Εξετάσεων	7
4.1. Ημερομηνίες Διεξαγωγής.....	7
4.2. Διάρκεια εξέτασης:.....	7

1. Γενικά

Το Εργαστήριο Οχημάτων έχει οριστεί ως Φορέας Εξέτασης Ελεγκτικού Προσωπικού Ασφαλούς Μεταφοράς Επικίνδυνων Εμπορευμάτων με βάση την υπ. αριθμ Γ4/29797/3376/2016 Κ.Υ.Α (ΦΕΚ 1337/Β/12-5-2016). Για τις υπηρεσίες που προσφέρει το Εργαστήριο Οχημάτων, ως Φορέας Εξέτασης Ελεγκτών Δημοσίων και Ιδιωτικών ΚΤΕΟ Βαρέων Οχημάτων για Έλεγχο οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR) και ευπαθών τροφίμων (ATP), έχει πιστοποιηθεί κατά ΕΛΟΤ EN/ISO 9001:2015.

Στον παρόντα Οδηγό περιγράφονται οι διαδικασίες που πρέπει να ακολουθήσουν οι ενδιαφερόμενοι προς εξέταση.

2. Κανονισμός Εξετάσεων

Εξετάσεις Αρχικής Χορήγησης για την απόκτηση Πιστοποιητικού Ελεγκτή Δημοσίων και Ιδιωτικών ΚΤΕΟ βαρέων οχημάτων για Έλεγχο οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR) και ευπαθών τροφίμων (ATP)

2.1. Στόχος των εξετάσεων

Στόχος των εξετάσεων είναι να διαπιστωθεί αν οι ελεγκτές Δημοσίων και Ιδιωτικών ΚΤΕΟ βαρέων οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR) και ευπαθών προϊόντων (ATP) διαθέτουν το απαραίτητο επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων για να ασκούν τα καθήκοντα του ελεγκτή οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR) και ευπαθών τροφίμων (ATP), με σκοπό την απόκτηση του αντίστοιχου Πιστοποιητικού και καλύπτουν κατ' ελάχιστον τα θέματα που περιγράφονται στο Παράρτημα I και II της απόφασης Γ4/29797/3376/2016 Κ.Υ.Α (ΦΕΚ 1337/Β/12-5-2016).

Οι εξετάσεις τόσο για τη χορήγηση του πιστοποιητικού όσο και για την ανανέωσή του, διενεργούνται από επιτροπή εξετάσεων που καθορίζει το Εργαστήριο Οχημάτων.

Η διαδικασία για την αρχική χορήγηση πιστοποιητικού περιλαμβάνει θεωρητικό μέρος διάρκειας εξήντα (60) λεπτών και πραγματοποιείται μέσω ερωτηματολογίων σε έντυπη μορφή και πρακτικό μέρος διάρκειας δεκαπέντε (15) λεπτών ενά εξεταζόμενο,

Οι εξετάσεις ανανέωσης αποτελούνται μόνο από θεωρητικό μέρος και πραγματοποιείται μέσω ερωτηματολογίων σε έντυπη μορφή διάρκειας εξήντα (60) λεπτών.

Τα φύλλα εξέτασης αποτελούνται από ερωτήσεις ανάπτυξης και πολλαπλών επιλογών σε θέματα που καλύπτουν κατ' ελάχιστον το πρόγραμμα εκπαίδευσης κατά ADR και ATP αντίστοιχα.

2.2. Διαδικασία των εξετάσεων

Οι ημερομηνίες έναρξης της εξέτασης καθώς και το ύψος των εξετάσεων είναι ανηρτημένα στην ιστοσελίδα του εργαστηρίου. Με απόφαση του Εργαστηρίου Οχημάτων ορίζεται η Εξεταστική Επιτροπή με μέλη της τον Διευθυντή του Εργαστηρίου Οχημάτων, ένα μέλος ΔΕΠ και ένα ακόμα μέλος ορισμένο από το Εργαστήριο Οχημάτων.

Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής έχουν τα παρακάτω καθήκοντα:

- να καθορίζουν ημερομηνία, ώρα και τόπο διενέργειας των εξετάσεων, των δικαιολογητικών που πρέπει να έχουν μαζί τους οι υποψήφιοι και να ενημερώνουν σχετικά τους εκπαιδευτικούς φορείς, την αρμόδια υπηρεσία του ΥΠΥΜΕΔΙ, λαμβάνοντας υπόψη ότι το χρονικό διάστημα μεταξύ της ολοκλήρωσης της εκπαίδευσης και της εξέτασης δεν θα είναι μεγαλύτερο της μιας εβδομάδας.
- να επιλέγουν τα θέματα

- να ελέγχουν την προσέλευση των υποψηφίων και να σημειώνουν σε κατάσταση δίπλα στο όνομα μη προσελθόντος υποψηφίου την ένδειξη «δεν προσήλθε».
- να υποδεικνύουν στους υποψηφίους τις θέσεις που θα καταλάβουν στην αίθουσα
- να μεριμονούν για τη διανομή των φύλλων εξέτασης και να ενημερώνουν για τον χρόνο έναρξης και λήξης της εξέτασης
- να εποπτεύουν την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων, να ελέγχουν κατά τη διάρκεια της εξέτασης
- κατά την παραλαβή των γραπτών, να ελέγχουν την ορθή αναγραφή των στοιχείων
- να ενημερώνουν τους υποψηφίους ότι κατά τη διάρκεια της γραπτής εξέτασης απαγορεύεται:
 - ο η χρησιμοποίηση οποιονδήποτε βιβλίων και σημειώσεων πλην αυτών που η εξεταστική επιτροπή επιτρέπει
 - ο η συνεργασία ή συνομιλία μεταξύ των υποψηφίων
 - ο η χρησιμοποίηση κινητών τηλεφώνων, ακουστικών ή οποιασδήποτε συσκευής επικοινωνίας. Ειδικά τα κινητά τηλέφωνα πρέπει να είναι, απενεργοποιημένα.
 - ο η απομάκρυνσή των υποψηφίων από τη θέση εξέτασης για οποιοδήποτε λόγο, πριν την ολοκλήρωση της εξέτασης και
 - ο να παραμένουν στην αίθουσα λιγότεροι από τρεις (3) υποψήφιοι
 - ο να αποστέλλουν στην αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης αλφαβητική κατάσταση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή με τα πλήρη στοιχεία (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, αριθμός ταυτότητας ή διαβατηρίου, ΑΦΜ, ισχύουσα ταχυδρομική δ/νση κατοικίας, τίτλος σπουδών, αριθμός πιστοποιητικού ελεγκτή βαρέων οχημάτων, τη βαθμολογία) των υποψηφίων που επέτυχαν, για αρχική χορήγηση και ανανέωση αντίστοιχα. Επίσης σε διαφορετική κατάσταση θα υπάρχουν οι απορριφθέντες και μη προσελθόντες αντίστοιχα.

Η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει πάντα πριν την διεξαγωγή εξετάσεων για την επιλογή θεμάτων και σύνταξη σχετικών πρακτικών συνεδριάσεων.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη της Επιτροπής παρέχεται από το Εργαστήριο Οχημάτων.

Υποψήφιος που κατά την εξέταση καταλαμβάνεται να αντιγράψει, με οποιονδήποτε τρόπο ή να συνεργάζεται με άλλον υποψήφιο, θεωρείται ότι απέτυχε.

- Η Εξεταστική Επιτροπή προετοιμάζει τα θέματα για κάθε γραπτή θεωρητική εξέταση. Θα ετοιμάζονται ερωτηματολόγια με ερωτήσεις ανάπτυξης ή/και πολλαπλών επιλογών. Στην περίπτωση ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής απαντήσεων, θα προετοιμάζεται διπλάσιος αριθμός ερωτήσεων σε σχέση με τους προαναφερόμενους. Για κάθε ερώτηση πολλαπλής επιλογής απαντήσεων, πρέπει να υπάρχουν τρεις απαντήσεις και ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει τη σωστή.
- Πρακτική εξέταση διενέργεια πρακτικών ερωτήσεων σύμφωνα με την Κείμενη Εθνική Νομοθεσία.
- Τα θέματα αναπαράγονται σε ικανοποιητικό αριθμό αντιγράφων, προκειμένου να διανεμηθούν στους υποψηφίους και σφραγίζονται σε φακέλους, τους οποίους υπογράφει ο Πρόεδρος της Εξεταστικής Επιτροπής ή Αναπληρωτής αυτού. Οι απαντήσεις των θεμάτων είναι αυστηρώς απόρρητες και απαγορεύεται η αποκάλυψή τους, παρά μόνο μετά τη διεξαγωγή των εξετάσεων.

Οι υποψήφιοι θα βρίσκονται στο χώρο εξέτασης 30 λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης.

Σε περίπτωση αργοπορείας οι υποψήφιοι δε μπορούν να συμμετέχουν στην εξέταση, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων και μόνο με την άδεια του Προέδρου της Εξεταστικής Επιτροπής. Η αποχώρηση δεν επιτρέπεται πριν την παρέλευση τριάντα (30) λεπτών από την έναρξη της εξέτασης και δεκαπέντε (15) λεπτών πριν τη λήξη αυτής. Σε περίπτωση ασθένειας ο επιτηρητής θα συνοδεύει το υποψήφιο εκτός της αίθουσας.

Επιτρέπεται η γραφή μόνο με μπλε ή μαύρο μελάνι.

- Την προκαθορισμένη ημέρα της εξέτασης και στην καθορισμένη ώρα η Εξεταστική Επιτροπή αφού ελέγξει την ταυτοπροσωπία των υποψηφίων, τους τοποθετεί στην αίθουσα ώστε να μην μπορούν να επικοινωνούν μεταξύ τους. Ο έλεγχος της ταυτοπροσωπίας γίνεται με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου ή της άδειας παραμονής ή την άδεια εργασίας (εφόσον είναι αλλοδαποί) σε πρωτότυπη μορφή. Επίσης οι υποψήφιοι που συμμετέχουν σε εξετάσεις ανανέωσης ή επέκτασης ισχύοντος πιστοποιητικού πρέπει να το φέρουν μαζί τους σε πρωτότυπη μορφή.
- Οι υποψήφιοι που δεν παρουσιαστούν την προκαθορισμένη ημέρα και ώρα στο χώρο που διεξάγεται η εξέταση, δηλούνται απόντες.
- Κατά τη διάρκεια της γραπτής εξέτασης δεν επιτρέπεται η επικοινωνία μεταξύ των υποψηφίων λεκτικά ή γραπτά, ή με άλλους διαμέσω κινητών τηλεφώνων ή οποιονδήποτε άλλων συσκευών αμφίδρομης επικοινωνίας, εκτός από τους επιτηρητές.
- Τα γραπτά πρέπει να συμπληρώνονται, επί ποινή ακύρωσης, στα προτυπωμένα ερωτηματολόγια παρεχόμενα από την Εξεταστική Επιτροπή.
- Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να φέρουν μαζί τους χαρτί, χειρόγραφες σημειώσεις, βιβλία ή εκδόσεις οποιασδήποτε μορφής. Επιτρέπεται μόνο να συμβουλευούνται νομοθετικά και κανονιστικά κείμενα, όπως υπουργικές αποφάσεις και εγκύκλιους, τη Συμφωνία ADR, ATP.
- Ο υποψήφιος που παραβιάζει τις παραπάνω προϋποθέσεις ή αντιγράφει συνολικά ή τμήμα της επίλυσης των θεμάτων, απορρίπτεται από την εξέταση. Στην περίπτωση που αποδειχθεί ότι ένας ή περισσότεροι υποψήφιοι αντέγραψαν μέρος ή συνολικά τις απαντήσεις των θεμάτων η απόρριψη αφορά όλους τους υποψηφίους που συμμετέχουν.
- Η Εξεταστική Επιτροπή επιβλέπει τη συμμόρφωση με τις παραπάνω διατάξεις και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα.

2.3. Βαθμολόγηση

Γραπτής εξέτασης

Η βαθμολόγηση των γραπτών γίνεται από δύο (2) μέλη της Επιτροπής Εξετάσεων. Η τελική βαθμολογία είναι ο μέσος όρος των επιμέρους βαθμολογιών του κάθε μέλους της επιτροπής εξετάσεων. Επιτυχών στη γραπτή εξέταση θεωρείται αυτός που λαμβάνει τουλάχιστον το 80 με άριστα το 100.

Στην περίπτωση ερωτηματολογίων πολλαπλών επιλογών, εκτός από τις λανθασμένα σημειωμένες ερωτήσεις θεωρούνται επίσης λάθος:

- οι αναπάντητες ερωτήσεις οι οποίες πρέπει να διαγράφονται από την επιτροπή εξετάσεων
- ερωτήσεις στις οποίες σημειώνονται περισσότερες από μια απαντήσεις
- διαγραμμένες ή σβησμένες με οποιονδήποτε τρόπο απαντήσεις
- σήμανση απαντήσεων με οποιονδήποτε άλλο τρόπο εκτός του σταυρού (+) ή χι (X) ή νι (☑)
- απαντήσεις με μολύβι.

Ο υποψήφιος κρίνεται «Επιτυχών» εφόσον λάβει τουλάχιστον την ελάχιστη βαθμολογία (80%).

- Αφού ολοκληρωθεί η βαθμολόγηση, ο κατάλογος των υποψηφίων με τις αντίστοιχες βαθμολογίες καταγράφεται σε κατάλληλο μητρώο και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Εξεταστικού Φορέα για δέκα (10) ημέρες.
- Κατόπιν αίτησης μπορεί ο/η εξεταζόμενος/η να δει το γραπτό του/της σε χρονικό διάστημα 7 ημερών από την ανάρτηση στην ιστοσελίδα.
- Τα γραπτά της εξέτασης καταστρέφονται ένα έτος μετά την ημερομηνία εξέτασης.

Πρακτικής εξέτασης

Διενεργούνται ερωτήσεις-πρακτικές δοκιμασίες σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Κείμενη Εθνική Νομοθεσία.

3. Αίτηση Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι μπορούν να προμηθευτούν την Αίτηση Συμμετοχής από την [ιστοσελίδα](#) του Εργαστηρίου Οχημάτων

3.1. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης

- Η αίτηση συμπληρώνεται μόνο στα πεδία που δεν είναι **γκρι**.
- **ΑΔΤ ή Διαβατηρίου** : Συμπληρώνεται ο αριθμός δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου.
- **Αρχική Χορήγηση Πιστοποιητικού**: Συμπληρώνεται Χ για αρχική χορήγηση πιστοποιητικού Ελεγκτή Οχημάτων μεταφοράς Επικίνδυνων Εμπορευμάτων (ADR) και Ευπαθών Τροφίμων (ATP)
- **Ανανέωση Ισχύος Πιστοποιητικού** : Συμπληρώνεται Χ για ανανέωση ισχύος χορήγησης πιστοποιητικού Ελεγκτή Οχημάτων μεταφοράς Επικίνδυνων Εμπορευμάτων (ADR) και Ευπαθών Τροφίμων (ATP)
- **Επαναληπτική Εξέταση λόγω Αποτυχίας** : Συμπληρώνεται (Χ) σε περίπτωση επανεξέτασης λόγω αποτυχίας (εφόσον δεν έχει λήξει η ισχύς του Πιστοποιητικού).
- **Τρόπος πληρωμής**: Η πληρωμή των εξετάσεων γίνεται με κατάθεση μετρητών στον Ειδικό Λογαριασμό Αξιοποίησης Κονδυλίων του Ε.Μ.Π.
- **Κόστος Εξέτασης**:

ΚΟΣΤΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ					
ΕΙΔΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΑΡΧΙΚΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ	ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΛΟΓΩ ΑΠΟΤΥΧΙΑΣ ΣΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΞΕΤΑΣΗΣ (ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ/ΠΡΑΚΤΙΚΟ)	ΑΝΑΝΕΩΣΗ	ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΛΟΓΩ ΑΠΟΤΥΧΙΑΣ
E001	Μεταφορά επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR)	200+24%ΦΠΑ= 248 €	100+24%ΦΠΑ= 124 €	150+24%ΦΠΑ =186 €	100 + 24% ΦΠΑ = 124 €
E002	Μεταφορά ευπαθών τροφίμων (ATP)	200+24%ΦΠΑ= 248 €	100+24%ΦΠΑ= 124 €	150+24%ΦΠΑ =186 €	100 + 24% ΦΠΑ = 124 €

- σε περίπτωση συμμετοχής 3 - 5 εξεταζόμενων από μία εταιρία παρέχεται έκπτωση 10% στην καθαρή αξία.

- σε περίπτωση συμμετοχής άνω των 5 εξεταζομένων από μία εταιρία παρέχεται έκπτωση 20% στην καθαρή αξία.
- τα έξοδα τραπεζής επιβαρύνουν τον εξεταζόμενο.

3.2. Επισημαπτόμενα παραστατικά

Το έντυπο της αίτησης καθώς και τα επισημαπτόμενα παραστατικά πρέπει να αποστέλλονται ηλεκτρονικά e-mail: kteoexams@mail.ntua.gr έως την ημερομηνία λήξης υποβολής αιτήσεων για κάθε εξεταστική περίοδο (βλ. Ημερομηνίες Εξέτασης - Τόπος).

Η συμμετοχή στις εξετάσεις επιβεβαιώνεται από το Εργαστήριο Οχημάτων ηλεκτρονικά (μέσω e-mail) μετά τη λήξη υποβολής των αιτήσεων.

4. Ημερολόγιο Εξετάσεων

4.1. Ημερομηνίες Διεξαγωγής

Οι εξετάσεις για το 2019 θα λάβουν χώρα σε Αθήνα και Θεσσαλονίκη (απαιτείται η συμμετοχή ελάχιστου αριθμού τριών (3) υποψηφίων ανά εξέταση), σε ημερομηνίες που θα ανακοινωθούν τον Ιανουάριο 2019.

4.2. Διάρκεια εξέτασης:

Η διάρκεια της γραπτής εξέτασης κάθε διαγωνίσματος είναι 1 ώρα (60 λεπτά).

Επικοινωνία

Για οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με τις εξετάσεις, επικοινωνήστε :

e - mail : kteoexams@mail.ntua.gr